



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Тюменской области  
«Тобольский медицинский колледж имени Володи Солдатова»

Рассмотрено и утверждено  
на педагогическом совете  
ГАПОУ ТО  
«Тобольский медицинский  
колледж им. В. Солдатова»  
« 16 » 04 20 18 г.  
Протокол / № 10 /

Утверждаю  
Директор ГАПОУ ТО  
«Тобольский медицинский колледж им.  
В. Солдатова»  
Н. В. Данилина  
« 16 » 04 20 18 г.



**Положение  
о центре содействия трудоустройству выпускников  
ПК 06 – 07**



Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г № 273 ФЗ, Письма Минобрнауки от 18.01.2010 г. ИК-35/03 « О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования», Конституцией Российской Федерации, Уставом колледжа.

## **1. Общее положение**

- 1.1. Центр содействия трудоустройства выпускников является структурным подразделением ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им. В. Солдатова» утверждается приказом директора.
- 1.2. Работу центра содействия трудоустройству выпускников (далее центра) координирует руководитель ОПО.
- 1.3. Руководитель, состав и численность центра определяется в соответствии с приказом директора колледжа.
- 1.4. Центр осуществляет работу в тесном сотрудничестве с руководителями структурных подразделений колледжа, студенческим советом, с государственными службами занятости населения, медицинскими организациями, школами города и района.
- 1.5. Центр осуществляет оказание помощи учащимся школ, обучающимся и выпускникам колледжа в вопросах профессионального роста и дальнейшего трудоустройства.

## **2. Цель и задачи центра**

- 2.1.1. Целью создания центра является оказание информационно – консультативной помощи студентам по вопросам прохождения практики, трудоустройства, ориентации на рынке труда.
- 2.2.1. Мониторинг трудоустройства выпускников в течении трех лет после выпуска. Ведение реестра выпускников на сайте <http://spo.graduate.edu.ru>.

### **2.3. Основные задачи центра:**

- 2.3.1. Содействие занятости и трудоустройству выпускников колледжа.
- 2.3.2. Сбор и анализ сведений о вакансиях, тенденциях развития регионального рынка труда. Проведение маркетинговых исследований на региональном рынке труда и образовательных услуг, анализ текущей и перспективной потребности работодателей в выпускниках колледжа.
- 2.3.3. Организация работы по заключению договоров по целевому обучению с предприятиями и организациями юга Тюменской области.
- 2.3.4. Изучение потребности студентов и выпускников колледжа в сфере трудоустройства и продолжении профессионального обучения.

- 2.3.5. Формирование банка вакансий в специалистах со средним медицинским образованием в г. Тобольске, а также в Вагайском, Уватском, Ярковском и других районах Тюменской области.
- 2.3.6. Обеспечение студентов и выпускников колледжа информацией об организациях и возможностях трудоустройства.
- 2.3.7. Проведение мероприятий, направленных на укрепление уверенности выпускников в своих профессиональных и личностных возможностях и повышение их конкурентоспособности.
- 2.3.8. Обучение студентов навыкам эффективного поиска работы и делового общения в процессе трудоустройства.
- 2.3.9. Оказание консультативной поддержки выпускникам колледжа в умении адаптироваться на рабочем месте, работе в команде.
- 2.3.10. Участие в совещаниях, семинарах, конференциях по направлениям деятельности центра.
- 2.3.11. Установление и поддержание связей с выпускниками и работодателями.
- 2.3.12. Анализ профессиональной подготовки выпускников на «Совете работодателей».

### **3. Функции центра**

- 3.1. Анализ информации о рынке труда.
- 3.2. Сбор заявок на потребность в выпускниках колледжа от медицинских организаций и предприятий региона.
- 3.3. Размещение на сайте колледжа информации о вакансиях в специалистах со средним медицинским образованием и проведение предварительного распределения выпускников по местам будущего трудоустройства.
- 3.4. Содействие студентам в подборе медицинских и фармацевтических организаций для прохождения производственной (преддипломной) практики в г. Тобольске и других городах юга Тюменской области.
- 3.5. Информирование студентов о вакансиях, предлагаемых кадровыми агентствами, агентствами по трудоустройству, предприятиями и фирмами различной формы собственности;
- 3.6. Тестирование студентов и выпускников с целью выявления личностных и профессиональных качеств.
- 3.7. Размещение материалов по вопросам трудоустройства на сайте колледжа.
- 3.8. Оказание методической поддержки выпускникам колледжа по вопросам продолжения образования по профилю специальности в высших учебных заведениях.
- 3.9. Информирование студентов о возможности получения непрерывного медицинского образования по специальности на отделении повышения квалификации.

- 3.10. Заполнение студентами выпускных групп «Индивидуального перспективного плана профессионального развития выпускника колледжа» (приложение 1).
- 3.11. Мониторинг трудоустройства выпускников в течение трех лет после окончания колледжа.
- 3.12 Вручение анкет выпускникам колледжа для обратной связи по трудоустройству (приложение2)

Разработано:  
руководитель ОПО  
\_\_\_\_\_ Е.В. Скопич  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ юристконсульт  
Т.С. Лиханова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.